

রেজিস্টার্ড নং ডি এ-১ “জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের
জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন সফল হোক”

বাংলাদেশ



গেজেট



অতিরিক্ত সংখ্যা
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

মঙ্গলবার, জুন ৯, ২০২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

বীজ অনুবিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ৯ চৈত্র ১৪২৬ বঙ্গাব্দ/২৩ মার্চ ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ৯৪-আইন/২০২০।—বীজ আইন, ২০১৮ (২০১৮ সনের ৬ নং আইন) এর
ধারা ৩১ এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে সরকার নিম্নরূপ বিধিমালা প্রণয়ন করিল, যথা :—

১। শিরোনাম।—এই বিধিমালা বীজ বিধিমালা, ২০২০ নামে অভিহিত হইবে।

২। সংজ্ঞা।—(১) বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থি কোনো কিছু না থাকিলে, এই বিধিমালায়—

(ক) “আইন” অর্থ বীজ আইন, ২০১৮ (২০১৮ সনের ৬ নং আইন);

(খ) “তপশিল” অর্থ এই বিধিমালার তপশিল;

(গ) “ধারা” অর্থ আইনের কোনো ধারা;

(ঘ) “প্রক্রিয়াজাতকরণ” অর্থ বীজের বিশুদ্ধতা, অঙ্কুরোদগম ক্ষমতা ও গুণগতমান অক্ষুণ্ণ
রাখিবার উদ্দেশ্যে গৃহীত কার্যক্রম;

(ঙ) “প্রত্যয়ন ট্যাগ” অর্থ বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি কর্তৃক বীজের জন্য প্রদত্ত সুনির্দিষ্ট ট্যাগ বা
লেবেল;

(৪৭২৯)

মূল্য : টাকা ৪০.০০

- (চ) “প্রত্যয়িত বীজ” অর্থ এইরূপ বীজ যাহা আইন এবং এই বিধিমালার অধীন প্রদত্ত প্রত্যয়নের সকল শর্ত পূরণ করিয়াছে এবং প্রত্যয়ন ট্যাগ সংযুক্ত ধারকও ইহার অন্তর্ভুক্ত হইবে;
- (ছ) “ফরম” অর্থ এই বিধিমালার তপশিল-৪ এ উল্লিখিত ফরম; এবং
- (জ) “শোধিত” অর্থ নির্দিষ্ট রোগ-জীবাণু, পোকা-মাকড় বা বালাই এর আক্রমণ হ্রাস, নিয়ন্ত্রণ বা প্রতিরোধের উদ্দেশ্যে বীজে কোনো উপাদান প্রয়োগ বা অনুরূপ কোনো পদ্ধতি গ্রহণ।

(২) যে সকল শব্দ বা অভিব্যক্তি এই বিধিমালায় ব্যবহার করা হইয়াছে কিন্তু সংজ্ঞা প্রদান করা হয় নাই, সেই সকল শব্দ বা অভিব্যক্তি আইনে যে অর্থে ব্যবহৃত হইয়াছে এই বিধিমালাতেও সেই অর্থে ব্যবহৃত হইবে।

৩। বোর্ডের কার্যাবলি।—বোর্ডের কার্যাবলি হইবে নিম্নরূপ, যথা :—

- (ক) বীজ শিল্পের উন্নয়ন ও বিকাশে সরকারকে পরামর্শ প্রদান;
- (খ) বীজ পরীক্ষাগারের ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়নের জন্য সরকারকে পরামর্শ প্রদান;
- (গ) ফসল বা জাত নিয়ন্ত্রিত ফসল বা জাত হিসাবে নির্ধারণের জন্য সরকারকে পরামর্শ প্রদান;
- (ঘ) নিয়ন্ত্রিত ফসলের জাত ছাড়করণ বা নিবন্ধন এবং প্রত্যাহার বা বিলুপ্তকরণ;
- (ঙ) বীজ পরীক্ষা, বিশ্লেষণ ও প্রত্যয়ন সম্পর্কিত মানদণ্ড নির্ধারণ;
- (চ) বীজ নিরাপত্তা প্রক্রিয়া সম্পর্কে সরকারকে পরামর্শ প্রদান;
- (ছ) স্থানীয়ভাবে উদ্ভাবিত বা আমদানিকৃত ফসলের জাতের নিবন্ধন প্রদান;
- (জ) বীজ ডিলার নিবন্ধন সনদ প্রদান ও নবায়ন; এবং
- (ঝ) বীজ ডিলার নিবন্ধন ও নবায়ন ফি, বিলম্ব ফি, বীজ প্রত্যয়ন সনদ ফি, আপিল নিষ্পত্তি ফি, নমুনা বীজ পরীক্ষা ফি এবং ডিইউএস বীজ পরীক্ষা ফি এর হার নির্ধারণের জন্য সরকারকে সুপারিশ প্রদান।

৪। বোর্ড ও কমিটির সদস্যগণের ভাতা।—(১) সভায় অংশগ্রহণ করিবার জন্য বোর্ড বা বোর্ডের অধীন গঠিত কমিটির সদস্যগণ ভ্রমণভাতা ও দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হইবেন।

(২) কোনো সদস্য সরকারি কর্মচারী হইলে, তিনি সরকারি বিধি মোতাবেক ভ্রমণ ভাতা এবং দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হইবেন এবং যে উৎস হইতে তাহার বেতন ভাতা উত্তোলিত হইয়াছে সেই একই উৎস হইতে উক্ত ভাতা উত্তোলন করিতে পারিবেন।

(৩) কোনো সদস্য সরকারি কর্মচারী না হইলে, তিনি সরকার কর্তৃক, সময় সময়, এতদুদ্দেশ্যে জারিকৃত সাধারণ আদেশ দ্বারা নির্ধারিত ভ্রমণ ভাতা ও দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হইবেন।

৫। বীজ পরীক্ষাগারের কার্যাবলি।—বীজ পরীক্ষাগারের কার্যাবলি হইবে নিম্নরূপ, যথা :—

- (ক) বীজ পরীক্ষার ফলাফলে সমরূপতা আনয়নের লক্ষ্যে দেশি ও বিদেশি বীজ পরীক্ষাগারের সহযোগিতায় বীজ পরীক্ষা কর্মসূচির উদ্যোগ গ্রহণ এবং ফসলের বীজের নমুনা ও তথ্য সংরক্ষণ;
- (খ) বিভিন্ন উৎস হইতে সংগৃহীত বীজ পরীক্ষা করিয়া বীজের গুণগতমান সম্পর্কে তথ্য সংগ্রহ;
- (গ) বোর্ড অনুমোদিত পদ্ধতি অনুসরণে বীজের নমুনা বিশ্লেষণ; এবং
- (ঘ) বোর্ড এবং সরকার কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলি সম্পাদন।

৬। বীজ পরিদর্শকের যোগ্যতা।—বীজ পরিদর্শক হিসাবে নিয়োগ প্রাপ্তির জন্য কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কৃষিতে স্নাতক ডিগ্রি থাকিতে হইবে।

৭। বীজ পরিদর্শকের দায়িত্ব।—বীজ পরিদর্শক আইনে বর্ণিত ক্ষমতা ও দায়িত্ব পালনসহ নিম্নরূপ দায়িত্বও পালন করিবেন, যথা :—

- (ক) বীজের নমুনা সংগ্রহের পূর্বে ফরম-১ অনুযায়ী বীজ ডিলারকে অবহিতকরণ সংক্রান্ত নোটিশ প্রদান;
- (খ) ফরম-২ অনুযায়ী বীজের নমুনা সংগ্রহ সংক্রান্ত স্মারকপত্র তৈরি;
- (গ) বীজ বিশ্লেষকের নিকট সিলের নমুনা ছাপ প্রেরণ;
- (ঘ) বীজ বিশ্লেষণের জন্য ফরম-৩ অনুযায়ী বীজের নমুনা তথ্যাদি সংক্রান্ত একটি পত্র প্রস্তুত করিয়া উহাতে সিলগালা প্রদান এবং উক্ত পত্র বীজ বিশ্লেষকের নিকট প্রেরণ;

- (ঙ) বীজের মান অক্ষুণ্ণ রাখিবার উদ্দেশ্যে বীজের নমুনায় প্রয়োজনীয় প্রিজারভেটিভ প্রয়োগ;
- (চ) বীজ উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ, মজুদ বা বিক্রয়ের স্থান পরিদর্শন;
- (ছ) প্রত্যয়ন সদনপত্রের শর্তসমূহ প্রতিপালন নিশ্চিতকরণ;
- (জ) আইন বা বিধিমালা লঙ্ঘন সম্পর্কিত লিখিত অভিযোগ তদন্ত;
- (ঝ) সংশ্লিষ্ট বীজ ডিলারকে ফরম-৪ অনুযায়ী জব্দকৃত রেকর্ড, রেজিস্টার, দলিল বা মালামালের একটি রসিদ প্রদান;
- (ঞ) পরিদর্শন ও তৎকর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থার রেকর্ড সংরক্ষণ এবং উহার অনুলিপি বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট সরবরাহ;
- (ট) মাঠ মান নিশ্চিতকরণ;
- (ঠ) বীজ ডিলারকে মানদণ্ড পরিপালনের জন্য ফরম-৫ অনুযায়ী লিখিত আদেশ প্রদান;
- (ড) ধারা ২৭ এর অধীন ফরম-৬ অনুযায়ী আদালতে লিখিত অভিযোগ দাখিল; এবং
- (ঢ) সরকার এবং বোর্ড কর্তৃক ন্যস্ত অন্যান্য দায়িত্ব পালন।

৮। বীজ বিশ্লেষকের যোগ্যতা।—বীজ বিশ্লেষক হিসাবে নিয়োগ প্রাপ্তির জন্য কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কৃষিতে স্নাতক ডিগ্রি থাকিতে হইবে।

৯। বীজ পরিদর্শকের দায়িত্ব।—বীজ বিশ্লেষকের দায়িত্ব হইবে নিম্নরূপ, যথা :—

- (ক) বীজের নমুনা ধারকের সিলমোহরের অবস্থা সংরক্ষণ;
- (খ) বীজ বিশ্লেষণ ফলাফল প্রতিবেদনের অনুলিপি ফরম-৭ মোতাবেক বীজ পরিদর্শক ও সংশ্লিষ্ট বীজ ডিলারের নিকট প্রেরণ; এবং
- (গ) বীজ বিশ্লেষণ ফলাফলের মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সিতে প্রেরণ।

১০। বীজ ডিলার নিবন্ধন এবং নবায়ন।—(১) বীজ ডিলার হিসাবে নিবন্ধনের জন্য আবেদনকারীকে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি পরিশোধপূর্বক ফরম-৮ অনুযায়ী বোর্ড বরাবর আবেদন করিতে হইবে।

(২) নিম্নবর্ণিত কারণে নিবন্ধনের জন্য প্রেরিত আবেদনপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে, যথা :—

(ক) আবেদনপত্রে অসম্পূর্ণ তথ্য থাকিলে;

(খ) আবেদনপত্রে ভুল তথ্য থাকিলে;

(গ) আবেদনকারীর নিবন্ধন পূর্বে স্থগিত বা বাতিল হইয়া করিয়া থাকিলে; এবং

(ঘ) আবেদনের তারিখ হইতে পূর্ববর্তী ৩ (তিন) বৎসরের মধ্যে বীজ আইন, ২০১৮ বা উদ্ভিদ সংগনিরোধ আইন, ২০১১ বা এই বিধিমালার অধীন কোনো অপরাধে দোষী সাব্যস্ত হইয়া থাকিলে।

(৩) বিধি (২) অনুসারে আবেদনপত্র বাতিল হইলে, বাতিলের কারণ উল্লেখপূর্বক উহা আবেদনকারীকে অবহিত করিতে হইবে।

(৪) বিধি (২) অনুসারে আবেদনপত্র বাতিল না হইলে, এবং ধারা ৮ এর উপ-ধারা (৩) এর অধীন প্রয়োজনীয় পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক উপযুক্ত বিবেচিত হইলে, বোর্ডের পক্ষে মহাপরিচালক, বীজ অনুবিভাগ বা সচিব, জাতীয় বীজ বোর্ড ধারা ৮ অনুযায়ী বীজ ডিলার হিসাবে নিবন্ধনের সনদ প্রদান করিবে।

(৫) বীজ ডিলার হিসাবে নিবন্ধন সনদের মেয়াদ হইবে সনদ প্রাপ্তির তারিখ হইতে পরবর্তী ৫ (পাঁচ) বৎসর।

(৬) নিবন্ধনের মেয়াদ উত্তীর্ণের ১ (এক) মাস পূর্বে নিবন্ধন সনদ নবায়নের জন্য সরকার কর্তৃক নির্ধারিত নবায়ন ফি পরিশোধপূর্বক ফরম-৯ অনুযায়ী মহাপরিচালক, বীজ অনুবিভাগ বা সচিব, জাতীয় বীজ বোর্ড বরাবর আবেদন দাখিল করিতে হইবে।

(৭) নিবন্ধনের মেয়াদ উত্তীর্ণের ৩ (তিন) মাসের মধ্যে সনদ নবায়নের জন্য আবেদন দাখিল করিতে না পারিলে নবায়ন ফিসহ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত বিলম্ব ফি, যদি থাকে, পরিশোধপূর্বক ফরম-৯ অনুযায়ী আবেদন দাখিল করিতে হইবে।

(৮) নিবন্ধিত বীজ ডিলারের বিষয়ে কোনো প্রকার অভিযোগ উত্থাপিত হইলে তদন্ত সাপেক্ষে, যথাযথ বিবেচনায় মহাপরিচালক, বীজ অনুবিভাগ বা সচিব, জাতীয় বীজ বোর্ড উক্ত বীজ ডিলারের নিবন্ধন প্রত্যাহার করিতে পারিবে।

(৯) বীজ ডিলারকে তপশিল-১ এ বর্ণিত শর্তসমূহ প্রতিপালন করিতে হইবে।

১১। ফসলের জাত ছাড়করণ বা নিবন্ধন।—(১) ফসলের জাত ছাড়করণ বা নিবন্ধনের জন্য বীজ ডিলারের অধীন—

- (ক) ন্যূনতম একজন প্রজননবিদ থাকিতে হইবে এবং উক্ত প্রজননবিদের কৃষিতে স্নাতক ডিগ্রি থাকিতে হইবে; এবং
- (খ) জাত উদ্ভাবনের জন্য প্রয়োজনীয় অবকাঠামো, গবেষণা মাঠ ও ল্যাবরেটরি থাকিতে হইবে।

(২) নিয়ন্ত্রিত ফসলের জাত ছাড়করণ বা নিবন্ধনের জন্য বীজ ডিলারকে ফরম-১০ অনুযায়ী বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির পরিচালক বরাবর আবেদন দাখিল করিতে হইবে এবং উক্ত আবেদন নিম্নরূপে নিষ্পত্তি করিতে হইবে, যথা :—

- (ক) ফসলের জাত ছাড়করণ বা নিবন্ধনের উদ্দেশ্যে জাতীয় বীজ বোর্ড কর্তৃক প্রণীত মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুযায়ী বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির পরিচালক ফসলের জাতটি মূল্যায়নপূর্বক প্রাপ্ত ফলাফল কারিগরি কমিটির সভায় উপস্থাপন করিবেন;
- (খ) কারিগরি কমিটি প্রাপ্ত ফলাফলের অনুমোদনযোগ্যতা যাচাই-বাছাই করিবে এবং অনুমোদনযোগ্য হইলে সুপারিশসহ গড় ফলন, জীবনকাল, উৎস ও অন্যান্য বৈশিষ্ট্য উল্লেখপূর্বক ফসলের জাতটি ছাড়করণ বা নিবন্ধনের জন্য জাতীয় বীজ বোর্ডে প্রেরণ করিবে; এবং
- (গ) প্রস্তাবিত জাতটি জাতীয় বীজ বোর্ডের সভায় অনুমোদিত হইলে বীজ অনুবিভাগ হইতে আবেদনকারী বীজ ডিলারকে নিবন্ধনের প্রত্যয়নপত্র প্রদান করিতে হইবে।

ব্যাখ্যা।—এই উপ-বিধির উদ্দেশ্য পূরণকল্পে, “কারিগরি কমিটি” অর্থ ধারা ৬ এর বিধান অনুযায়ী জাতীয় বীজ বোর্ড কর্তৃক গঠিত কারিগরি কমিটি।

(৩) অনিয়ন্ত্রিত ফসলের জাত নিবন্ধনের জন্য বীজ ডিলারকে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি প্রদানপূর্বক ফরম-১১ অনুযায়ী বীজ অনুবিভাগের মহাপরিচালক/জাতীয় বীজ বোর্ডের সচিব বরাবর আবেদন দাখিল করিতে হইবে এবং উক্ত আবেদন নিম্নরূপে নিষ্পত্তি করিতে হইবে, যথা :—

- (ক) আবেদন ফরমে উল্লিখিত তথ্য যাচাই-বাছাই করিয়া যথার্থ বিবেচিত হইলে বোর্ডের পক্ষে জাতীয় বীজ বোর্ডের সচিব ফসলের জাতটি নিবন্ধনের অনুমোদন প্রদান করিবেন; এবং
- (খ) জাতীয় বীজ বোর্ডের সচিবের স্বাক্ষরে আবেদনকারী বীজ ডিলারকে একটি নিবন্ধনের সনদ প্রদান করিতে হইবে।

(৪) কোনো বীজ ডিলার নিবন্ধিত বা ছাড়কৃত ফসলের জাত অন্য কোনো বীজ ডিলারের নিকট হস্তান্তর করিতে এবং নিবন্ধিত ফসলের জাতের নাম পরিবর্তন করিতে পারিবেন না।

(৫) বীজ ডিলার হিসাবে নিবন্ধন প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) বৎসর পর কোনো বেসরকারি বীজ ডিলার ফসলের জাত নিবন্ধন বা ছাড়করণের জন্য আবেদনের যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন।

(৬) নিবন্ধিত ফসলের জাত সম্পর্কে কোনো অভিযোগ উপস্থাপিত হইলে এতদুদ্দেশ্যে গঠিত তদন্ত কমিটি কর্তৃক তদন্ত সাপেক্ষে যথাযথ বিবেচনায় জাতীয় বীজ বোর্ডের সচিব উক্ত জাতের নিবন্ধন প্রত্যাহার বা বহাল রাখিতে পারিবেন।

১২। বীজের শ্রেণি, উৎস, প্রজনন বীজ বিতরণ, প্রত্যয়ন ট্যাগ প্রদান, ইত্যাদি।—(১) কোনো জাত বা প্রজাতির বীজ নিম্নবর্ণিত ৪ (চার) শ্রেণির হইবে, যথা :—

- (ক) প্রজনন বীজ;
- (খ) ভিত্তি বীজ;
- (গ) প্রত্যয়িত বীজ; এবং
- (ঘ) মানস্বোষিত বীজ।

(২) প্রজনন বীজ :—

- (ক) এর উৎস হইবে নিউক্লিয়াস বীজ;
- (খ) ভিত্তি বীজের প্রথম ও বর্ধিত উৎস হিসাবে বিবেচিত হইবে;
- (গ) প্রজননবিদের প্রত্যক্ষ তত্ত্বাবধানে উৎপাদন করিতে হইবে;
- (ঘ) কেবল বীজ বর্ধন কার্যে ব্যবহৃত হইবে; এবং
- (ঙ) এর প্রত্যয়ন ট্যাগ হইবে সবুজ রঙের।

(৩) ভিত্তি বীজ—

- (ক) এর উৎস হইবে প্রজনন বীজ যা প্রত্যয়িত বীজের বর্ধিত উৎস হিসাবে বিবেচিত হইবে;
- (খ) কেবল বীজ বর্ধন কার্যে ব্যবহৃত হইবে :
তবে শর্ত থাকে যে, জাতীয় প্রয়োজনে সিড প্রমোশন কমিটির সিদ্ধান্ত সাপেক্ষে ভিত্তি বীজ থেকে ভিত্তি বীজ কেবল ১ (এক) বার উৎপাদন করা যাইবে; এবং
- (গ) এর প্রত্যয়ন ট্যাগ হইবে সাদা রঙের।

(৪) প্রত্যয়িত বীজ—

- (ক) ভিত্তি বীজের বংশধর হিসাবে উৎপাদিত হইবে; এবং
- (খ) এর প্রত্যয়ন ট্যাগ হইবে নীল রঙের।

(৫) মানস্বোষিত বীজ—

- (ক) ভিত্তি ও প্রত্যয়িত বীজের বংশধর হইবে;

- (খ) এর বীজমান ও মাঠমান হইবে প্রত্যয়িত বীজের অনুরূপ; এবং
- (গ) এর প্রত্যয়ন ট্যাগ হইবে হলুদ রঙের।
- (৬) টিস্যু কালচারের মাধ্যমে উৎপাদিত বীজ আলুর—
- (ক) বংশানুক্রম হইবে নিম্নরূপ, যথা :—
- (অ) সংগৃহীত জার্মপ্লাজম হইতে প্লান্টলেট বা মাইক্রোটিউবার;
- (আ) প্লান্টলেট বা মাইক্রোটিউবার হইতে মিনিটিউবার;
- (ই) মিনিটিউবার হইতে প্রাক-ভিত্তি বীজ;
- (ঈ) প্রাক-ভিত্তি বীজ হইতে ভিত্তি বীজ; এবং
- (উ) ভিত্তি বীজ হইতে প্রত্যয়িত বীজ বা মানঘোষিত বীজ।
- (খ) প্লান্টলেট বা মাইক্রোটিউবার ও মিনিটিউবার শ্রেণির বীজের ক্ষেত্রে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির অনুমোদিত পত্রই প্রত্যয়ন ট্যাগ হিসাবে বিবেচিত হইবে; এবং
- (গ) প্রাক-ভিত্তি বীজের প্রত্যয়ন ট্যাগ হইবে সাদা রঙের।
- (৭) জাত উদ্ভাবনকারী বীজ ডিলার ভিত্তি বীজ ও প্রত্যয়িত বীজ উৎপাদনের কারিগরি ও অবকাঠামোগত সক্ষমতা রহিয়াছে এইরূপ বীজ ডিলারকে প্রজনন বীজ বিতরণ করিবে।
- (৮) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি প্রজনন বীজ, ভিত্তি বীজ ও প্রত্যয়িত বীজের প্রত্যয়ন ট্যাগ প্রদান করিবে এবং বীজ ডিলার মানঘোষিত বীজের প্রত্যয়ন ট্যাগ প্রদান করিবে।
- ১৩। বীজ প্রত্যয়ন সনদের আবেদন দাখিল।—বীজ ডিলার বীজ প্রত্যয়ন সনদের জন্য ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি পরিশোধ করিয়া রসিদসহ ফরম-১২ অনুযায়ী বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি বরাবর আবেদন দাখিল করিবে।
- ১৪। বীজ মাঠ প্রত্যয়ন বা বাতিল।—বীজ প্রত্যয়ন সনদের জন্য আবেদন দাখিল করা হইলে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত মাঠ মান অনুসারে বীজ ডিলারের বীজ মাঠ সম্পূর্ণ পরিদর্শনপূর্বক ফরম-১৩ অনুযায়ী মাঠ প্রত্যয়নের জন্য গ্রহণ করিবে অথবা মাঠ বাতিলের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবে এবং উক্ত বাতিলের সিদ্ধান্ত ফরম-১৪ অনুযায়ী আবেদনকারীকে অবহিত করিবে।
- ১৫। বীজ প্রত্যয়ন সনদ, ট্যাগ, ইত্যাদি।—(১) কোনো মাঠ প্রত্যয়নের জন্য গ্রহণ করা হইলে এবং বীজ পরিদর্শক বীজ মান ও মাঠ মান নিশ্চিত করিলে, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি ফরম-১৫ অনুযায়ী বীজের প্রত্যয়ন সনদপত্র মঞ্জুর করিবে।
- (২) বীজ প্রত্যয়ন সনদ মঞ্জুর করা হইলে, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি প্রতিটি বীজ ধারকে সংযোজনের জন্য একটি প্রত্যয়ন ট্যাগ প্রদান করিবে এবং উক্ত ট্যাগে তপশিল-২ এ বর্ণিত তথ্যসমূহের উল্লেখ থাকিবে।

(৩) প্রত্যয়ন সনদপ্রাপ্ত বীজ ডিলার বীজ পরিদর্শক বা বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি কর্তৃক লিখিতভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত কোনো কর্মকর্তাকে বীজ উৎপাদন খামারের আঙ্গিনা, প্রক্রিয়াজাতকরণ কেন্দ্র, বীজ সংরক্ষণাগার ও বিক্রয় কেন্দ্র প্রয়োজনে পরিদর্শন করিবার অনুমতি প্রদান করিবে।

(৪) বীজ ডিলার বীজ পরিদর্শক বা তৎকর্তৃক লিখিতভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত কোনো কর্মকর্তাকে লট নম্বর ও লট স্থানান্তর সংক্রান্ত তথ্য পরিদর্শন এবং বীজের নমুনা সংগ্রহ করিবার অনুমতি প্রদান করিবে এবং পরিদর্শকের চাহিদা মোতাবেক সংশ্লিষ্ট অন্যান্য তথ্যাদি সরবরাহ করিবে।

ব্যাখ্যা।—উপ-বিধি (৪) এর উদ্দেশ্য পূরণকল্পে, “লট নম্বর” অর্থ বীজ ডিলারের রেজিস্ট্রেশন নম্বর, বীজের উৎপাদন বর্ষ, বীজ উৎপাদন মৌসুম এবং লটের ক্রমিক নম্বর, যেক্ষেত্রে বীজ উৎপাদন মৌসুম—

খরিফ-১ = ০১;

খরিফ-২ = ০২; ও

রবি = ০৩;

উদাহরণ : কোনো বীজের লট নম্বর-০০০০০/২০১৬-১৭/০৩/০০১ হইলে, বীজ ডিলারের রেজিস্ট্রেশন নম্বর : ০০০০০; বীজের উৎপাদন বর্ষ : ২০১৬-১৭; বীজ উৎপাদন মৌসুম : ০৩ এবং লটের ক্রমিক নম্বর : ০০১।

(৫) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির চাহিদা মোতাবেক বীজ পরীক্ষার জন্য বীজ ডিলার বীজের প্রতিটি লট হইতে পর্যাপ্ত পরিমাণ বীজের নমুনা সরবরাহ করিবে।

(৬) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির নির্দেশক্রমে বীজ ডিলার উপ-বিধি (৫) এর অধীন সরবরাহকৃত লটের বীজ বিক্রয় করিবে।

(৭) বীজ পরিদর্শক বাজারজাতকৃত বীজের মান নিয়ন্ত্রণের উদ্দেশ্যে বীজ ডিলার কর্তৃক বাজারজাতকৃত বীজ পরিদর্শন ও পরীক্ষা করিবে এবং ফরম-১৬ এ একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন করিবে।

(৮) উপ-বিধি (৭) এর অধীন প্রাপ্ত প্রতিবেদন বা অন্য কোনো তথ্যের ভিত্তিতে, আইনের অধীন নির্দিষ্টকৃত বীজমান অনুসারে প্রত্যয়ন সনদপ্রাপ্ত কোনো বীজ ডিলারের বীজের কোনো লট বা উহার অংশবিশেষের গুণগত মান বা বিশুদ্ধতা সঠিক পাওয়া যায়নি মর্মে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি কর্তৃক পরবর্তীতে কোনো নির্দেশ প্রদান করা হইলে, উক্ত ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান উক্ত লটের অবশিষ্ট বীজ বিক্রয় বন্ধ করিবে এবং বিশেষ পরিস্থিতিতে, সম্ভব হইলে, উক্ত লট হইতে ইতোমধ্যে বিক্রিত বীজসমূহ ফেরত লইবার ব্যবস্থা গ্রহণ করিবে।

(৯) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির প্রত্যয়ন সনদপত্র বা আন্তর্জাতিক বীজ পরীক্ষা সমিতি (ISTA) এর সদস্য দেশসমূহের বীজ প্রত্যয়ন সংস্থার সনদপত্র ব্যতীত, কোনো ফসলের বীজকে প্রজনন বীজ, ভিত্তি বীজ ও প্রত্যয়িত বীজ হিসাবে চিহ্নিত বা লেবেলিং করা যাইবে না।

১৬। আপিল নিষ্পত্তি।—(১) আপিল কর্তৃপক্ষ হইবে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির পরিচালক।

(২) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি কর্তৃক প্রদত্ত কোনো সিদ্ধান্তের দ্বারা কোনো ব্যক্তি সংক্ষুব্ধ হইলে উক্ত সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির পরিচালকের নিকট আপিল করিতে হইবে।

(৩) আপিলকারীকে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবসের মধ্যে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি প্রদান করিয়া আপিল কর্তৃপক্ষের নিকট লিখিত আবেদন দাখিল করিতে হইবে।

(৪) আপিল আবেদনের সহিত বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির সিদ্ধান্তের একটি অনুলিপি সংযোজন করিয়া উক্ত সিদ্ধান্তের বিষয়ে আপত্তির কারণসমূহ সংক্ষিপ্ত ও সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করিতে হইবে।

(৫) উপ-বিধি (২) এর অধীন প্রাপ্ত আবেদনের বিষয়ে তদন্তের জন্য কর্তৃপক্ষ একটি তদন্ত কমিটি গঠন করিবে।

(৬) তদন্ত কমিটি সংশ্লিষ্ট আবেদন তদন্তপূর্বক তাহার সুপারিশসহ একটি প্রতিবেদন বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির পরিচালকের নিকট দাখিল করিবেন।

(৭) প্রতিবেদনে বর্ণিত সুপারিশের আলোকে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির পরিচালক আপিলের আবেদন দাখিলের তারিখ হইতে ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবসের মধ্যে আপিল নিষ্পত্তি করিবেন।

১৭। বীজের নমুনা সংগ্রহ ও সংরক্ষণ পদ্ধতি।—(১) বীজের জাত বা প্রজাতির নমুনা সংগ্রহের ক্ষেত্রে International Seed Testing Association (ISTA) এর International Rules for Seed Testing অনুসরণ করিতে হইবে।

(২) প্রতিটি ধারক উপযুক্ত কীটনাশক দ্বারা শোধন করিতে হইবে।

(৩) বীজের নমুনা বায়ুরোধক ও পোকা মাকড় বা ইদুরোধক ধারকে সংরক্ষণ করিতে হইবে।

(৪) বীজের নমুনা সংরক্ষণের স্থান জীবানুমুক্ত, পরিষ্কার, শুষ্ক ও অপেক্ষাকৃত ঠাণ্ডা হইতে হইবে।

(৫) বীজের নমুনা গুদামজাত করিবার পূর্বে সুষম ও সমআকৃতির উৎকৃষ্ট মানের ধারকে মোড়কজাত করিতে হইবে।

১৮। বীজ আমদানি ও রপ্তানি।—(১) বীজ আমদানি ও রপ্তানির জন্য বীজের ধারকে ফসল ও জাতের নাম, বীজের পরিমাণ, মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ, বীজের আর্দ্রতা, অঙ্কুরোদগম ক্ষমতা, বিশুদ্ধতার শতকরা হার এবং অন্যান্য গুণাবলির তথ্য সংবলিত লেবেল বা চিহ্ন থাকিতে হইবে।

(২) ২০ (বিশ) কেজির অধিক পরিমাণ নিয়ন্ত্রিত ফসলের বীজ এবং ৫ (পাঁচ) মেট্রিক টনের অধিক পরিমাণ অনিয়ন্ত্রিত ফসলের বীজ আমদানির ক্ষেত্রে বীজ ডিলারকে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করিতে হইবে।

(৩) ফসলের যে কোনো পরিমাণ বীজ রপ্তানির জন্য সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করিতে হইবে।

(৪) গবেষণা বা অভিযোজন ক্ষমতা পরীক্ষার উদ্দেশ্যে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণপূর্বক ফসলের যে কোনো পরিমাণ বীজ আমদানি করা যাইবে।

১৯। বীজের ধারক মার্কিং বা লেবেলিং।—(১) বীজের ধারক হবে বায়ুরোধী এবং উক্ত ধারকে তপশিল-৩ এ বর্ণিত বীজের বিবরণ সংবলিত লেবেল সংযুক্ত করিতে হইবে।

(২) বীজের ধারকে দৃষ্টিগ্রাহ্য স্থানে বাংলা ও ইংরেজিতে বীজের বিবরণ সংবলিত মার্ক বা লেবেল সংযুক্ত করিতে হইবে।

(৩) একটি ধারক অন্য কোনো ধারক দ্বারা আবৃত করা হইলে উক্ত ধারকে ও মার্ক বা লেবেল সংযুক্ত করিতে হইবে।

(৪) বীজের ধারকে সংযুক্ত মার্ক বা লেবেল পাঠযোগ্য হইতে হইবে।

(৫) শুধু প্যাকিং, পরিবহণ বা বিতরণের জন্য ব্যবহৃত কোনো স্বচ্ছ আবরণ বা অন্যান্য মোড়ক মার্কিং বা লেবেল সংযুক্ত করার প্রয়োজন হইবে না।

(৬) বীজ ডিলার লেবেলে কোনো অতিরিক্ত তথ্য সংযোজন করিতে চাহিলে, উক্ত তথ্য অমোচনীয় কালি ব্যবহার করিয়া সংযুক্ত করিতে হইবে।

(৭) মার্ক বা লেবেলে এইরূপ কোনো বিবরণ, নক্সা, কৌশল, চটকদার নাম বা শব্দ ব্যবহার করা যাইবে না যাহাতে ধারকে রক্ষিত বীজ সম্পর্কে মিথ্যা ধারণা বা বিভ্রান্তির সৃষ্টি হইবে।

২০। বীজের নমুনা লেবেলিং।—বীজ পরিদর্শক কর্তৃক বীজ বিশ্লেষণের জন্য প্রেরিত নমুনা ধারকে একটি লেবেল থাকিবে এবং উক্ত লেবেলে নিম্নোক্ত তথ্যাদির উল্লেখ থাকিতে হইবে, যথা :—

- (ক) ক্রমিক নম্বর;
- (খ) অফিসের পদবিসহ প্রেরকের নাম;
- (গ) যাহার নিকট হইতে নমুনা সংগ্রহ করা হইয়াছে তাহার নাম;
- (ঘ) নমুনা সংগ্রহের তারিখ ও স্থান;
- (ঙ) বিশ্লেষণের জন্য প্রেরিত বীজের জাত ও প্রজাতি;
- (চ) বীজের পরিমাণ;
- (ছ) বীজের নমুনায় সংযোজিত প্রিজারভেটিভ, যদি থাকে, উহার ধরন ও পরিমাণ;
- (জ) বীজ বিশ্লেষণের জন্য প্রস্তাবিত বীজের ডিলারের স্ব-মোষিত মান।

২১। বীজের নমুনা মোড়কবদ্ধ এবং সিলকরণ পদ্ধতি।—বিশ্লেষণের জন্য প্রেরিত বীজ নমুনা নিম্নবর্ণিত পদ্ধতিতে মোড়কবদ্ধ ও সিলমোহর করিতে হইবে, যথা :—

- (ক) বায়ুরোধক ধারকে বীজ মোড়কবদ্ধ করিতে হইবে;
- (খ) ধারকটি শক্ত পুরু কাগজ দ্বারা সম্পূর্ণ মোড়াইয়া এবং কাগজের প্রান্ত পরিচ্ছন্নভাবে ভাঁজ করিয়া গাম বা আঠালো দ্রব্য দ্বারা আটকাইতে হইবে;
- (গ) শক্ত তার ও সুতা দ্বারা কাগজের মোড়কটি লম্বালম্বি ও আড়াআড়িভাবে বাঁধিতে হইবে;

- (ঘ) তার বা সুতার বাঁধন সিলগালার মাধ্যমে কাগজের মোড়কের উপর আটিয়া দিতে হইবে যাহার উপর প্রেরণকারীর সর্বনিম্ন ৪ (চার) টি পৃথক ও স্পষ্ট সিলমোহর থাকিবে;
- (ঙ) ৪ (চার) টি সিলমোহরের ১ (এক) টি মোড়কের উপরে, ১ (এক) টি নিম্নে এবং অন্য ২ (দুই) টি মোড়কের গায়ে থাকিবে; এবং
- (চ) তার বা সুতার গিরা সিলগালা দ্বারা ঢাকিয়া দিতে হইবে এবং উহাতে প্রেরকের সিলমোহর থাকিবে।

২২। রহিতকরণ ও হেফাজত।—(১) এই বিধিমালা কার্যকর হইবার সঙ্গে সঙ্গে Seed Rules, 1998, অতঃপর উক্ত Rules বলিয়া উল্লিখিত, রহিত হইবে।

(২) উপ-বিধি (১) এর অধীন রহিতকরণ সত্ত্বেও, উক্ত Rules এর অধীন—

- (ক) যে সকল কার্যক্রম নিষ্পন্ন হইয়াছে উহা এই বিধিমালার অধীন নিষ্পন্ন হইয়াছে বলিয়া গণ্য হইবে এবং এই বিধিমালার জারির তারিখে অনিষ্পন্ন কার্যাদি, যতদূর সম্ভব, এই বিধিমালা অনুযায়ী নিষ্পন্ন করিতে হইবে।
- (খ) জারিকৃত কোনো প্রত্যয়নপত্র এবং ইস্যুকৃত কোনো সনদপত্র উক্তরূপ রহিত হওয়ার অব্যবহিত পূর্বে কার্যকর থাকিলে, উহা এই বিধিমালার বিধানাবলির সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ হওয়া সাপেক্ষে, এই বিধিমালার অধীন জারিকৃত এবং ইস্যুকৃত হইয়াছে বলিয়া গণ্য হইবে।

তপশিল-১

[বিধি ১০ এর উপ-বিধি (৯) দ্রষ্টব্য]

বীজ ডিলার কর্তৃক অনুসরণীয় শর্তাবলি

- ১। জাতীয় বীজ বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত নির্দেশিকা অনুসরণ করিয়া নিবন্ধিত ফসলের জাতের বিশুদ্ধতা বজায় রাখিতে হইবে।
- ২। কোনো ফসলের জাতের বা প্রজাতির বীজ ধারকের মেয়াদ উত্তীর্ণের পর বীজ বিক্রয়, বিক্রয়ের প্রস্তাব, মজুদ, বিনিময় বা বিতরণ করা যাইবে না।
- ৩। জাতীয় বীজ বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত বীজ মান অনুযায়ী বীজ বাজারজাত করিতে হইবে।
- ৪। ধারকের মার্ক বা লেবেল পরিবর্তন বা বিকৃত করা যাইবে না।
- ৫। বীজ লটের বিক্রিত বীজের তথ্য সম্বলিত প্রত্যয়ন ট্যাগ বীজ লট নম্বর দ্বারা সহজে চিহ্নিতকরণ ও পরিদর্শনের জন্য কমপক্ষে ২ (দুই) বৎসর সংরক্ষণ করিতে হইবে।

- ৬। বীজ ডিলারের অনুকূলে নিবন্ধিত ফসলের জাতের বীজ অন্য কোনো বীজ ডিলার বাজারজাত করিতে চাহিলে উভয় পক্ষের সমঝোতা-স্মারক সম্পাদনের মাধ্যমে বীজের মোড়কে প্রকৃত মালিকানা এবং জাতের নাম উল্লেখপূর্বক বাজারজাত করা যাইবে।
- ৭। শর্ত ৬ এর অধীন বর্ণিত সমঝোতা-স্মারক ব্যতীত, অন্য কোনো বীজ ডিলারের নাম বা তাহার অনুকূলে নিবন্ধিত বা ছাড়কৃত ফসলের জাতের নাম বা ট্রেডমার্ক বীজ ধারকে লেবেলযুক্ত করিয়া বীজ বিক্রয় করা যাইবে না।
- ৮। বীজ পরিদর্শক বা বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি কর্তৃক লিখিতভাবে ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে বীজের নমুনা সংগ্রহ করিতে বা পোস্ট-কন্ট্রোল কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য তথ্য সংগ্রহ করিতে সহযোগিতা করিতে হইবে।
- ৯। বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি হইতে প্রদত্ত বীজের প্রত্যয়ন ট্যাগে বর্ণিত পরিমাণ অনুযায়ী বীজ প্যাকেটজাত করিতে হইবে।
- ১০। ফসলের জাত বা বীজ বিক্রয়ের জন্য সরবরাহকৃত বীজের প্রতিটি লটের বিস্তারিত তথ্য এইরূপভাবে সংরক্ষণ করিতে হইবে যাহাতে পরিদর্শনের সময় প্রতিটি বীজ ধারকের প্রত্যয়ন ট্যাগ ও লট নম্বর সনাক্ত করা যায়।

তপশিল-২

[বিধি ১৫ এর উপ-বিধি (২) দ্রষ্টব্য]

প্রত্যয়ন ট্যাগে সংযুক্ত তথ্যাদি

- ১। বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির-
নাম :
ঠিকানা :
- ২। ফসলের নাম :
- ৩। জাতের নাম :
- ৪। বীজের লট নম্বর :
- ৫। বীজ ডিলারের-
(ক) নাম :
(খ) নিবন্ধন নম্বর :
(গ) ঠিকানা :
- ৬। প্রত্যয়নপত্র-
(ক) প্রদানের তারিখ :
(খ) মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ :
- ৭। বীজ চিহ্নিত করিবার জন্য যথাযথ ভাষার ব্যবহার :
- ৮। বীজের বপন/রোপণ মৌসুম :
- ৯। বীজ শোধিত না অশোধিত (শোধিত হইলে, “খাদ্য, পশু-খাদ্য বা তৈল হিসাবে ব্যবহার করা যাইবে না” লিখে চিহ্নিত করিতে হইবে) :
- ১০। মেয়াদ উত্তীর্ণ বীজ কেহ ব্যবহার করিলে, উহা নিজ দায়িত্বে ব্যবহার করিবে মর্মে সতর্কীকরণ :
- ১১। বীজ ধারকে সংযোজিত সিল বা প্রত্যয়ন ট্যাগ বিকৃত থাকিলে, উক্ত বীজ বিক্রয়যোগ্য নহে মর্মে সতর্কীকরণ :

তপশিল-৩

[বিধি ১৯ এর উপ-বিধি (১) দ্রষ্টব্য]

বীজের বিবরণ সংবলিত লেবেল

- ১। বীজ ডিলার নিবন্ধন নম্বর :
- ২। ফসল ও জাতের নাম :
- ৩। জাতের নিবন্ধন নম্বর :
- ৪। বীজের লট নম্বর :
- ৫। বীজের আর্দ্রতা, অঙ্কুরোদগম ক্ষমতা এবং বিশুদ্ধতার শতকরা হার এবং অন্যান্য গুণাবলি :
- ৬। মেট্রিক পদ্ধতিতে বীজের সঠিক ওজন/সংখ্যা :
- ৭। পরীক্ষার তারিখ :
- ৮। প্যাকিং এর তারিখ :
- ৯। মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ :
- ১০। যদি ধারকের বীজ শোধিত হইয়া থাকে, তাহা হইলে উহাতে নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি সংযুক্ত করিতে হইবে, যথা :—
 - (ক) বীজ শোধন করা হইয়াছে মর্মে বিবৃতি;
 - (খ) বীজে ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং অন্যান্য দ্রব্যাদির বিবরণ; এবং
 - (গ) মানুষ বা স্তন্যপায়ী প্রাণীর ক্ষেত্রে ক্ষতিকর রাসায়নিক পদার্থ দ্বারা বীজ শোধন করা হইলে এবং উক্ত রাসায়নিক পদার্থ বীজে বিদ্যমান থাকিলে একটি সতর্কীকরণ বিজ্ঞপ্তি প্রদর্শন করিতে হইবে (যেমন : খাদ্য বা তেল হিসাবে ব্যবহার করা যাইবে না এবং বিষাক্ত দ্রব্যের জন্য অবশ্যই “বিষ” শব্দটি যা স্পষ্ট মুদ্রিত লাল লেবেলযুক্ত করিতে হইবে)।
- ১১। যে, ব্যক্তি বীজ বিক্রয়ের প্রস্তাব, বিক্রয় বা সরবরাহ করিবে এবং যিনি গুনগতমানের জন্য দায়ী থাকিবে তাহার নাম ও ঠিকানা :

তপশিল-৪

ফরম-১

[বিধি ৭ এর দফা (ক) দ্রষ্টব্য]

বীজের নমুনা সংগ্রহ সংক্রান্ত নোটিশ

প্রাপক,

(বীজ ডিলারের নাম ও ঠিকানা)

.....

.....

.....

এতদ্বারা আপনাকে অবগত করা যাইতেছে যে, আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী বীজ আইন, ২০১৮ এর ধারা ২০(১)(ক) এর বিধান মোতাবেক আপনার গুদামে/আজিনায় রক্ষিত বীজ পরীক্ষার উদ্দেশ্যে উক্ত গুদাম হইতে বীজ নমুনা সংগ্রহ করিতে ইচ্ছুক। উক্ত কার্য সম্পাদনকালে আপনাকে বা আপনার প্রতিনিধিকে.....তারিখ.....টায় উপস্থিত থাকিবার অনুরোধ করা হইল।

তারিখ :

বীজ পরিদর্শকের স্বাক্ষর ও সিল

ফরম-২
[বিধি ৭ এর দফা (খ) দ্রষ্টব্য]
স্মারকপত্র

প্রাপক,

.....
.....
.....

বীজ বিশ্লেষক কর্তৃক বীজের মান পরীক্ষা/বিশ্লেষণ করিবার জন্য নিম্নে উল্লিখিত বীজের নমুনা
আমি অদ্য খ্রিঃ তারিখে এর
সংরক্ষণাগার হইতে সংগ্রহ করিলাম।

বীজ পরিদর্শকের স্বাক্ষর ও সিল

তারিখ :

এলাকা :

প্রতিষ্ঠানের প্রধান/প্রতিনিধির স্বাক্ষর :

স্বাক্ষীর নাম ও স্বাক্ষর :

১।

২।

ফরম-৩

[বিধি ৭ এর দফা (ঘ) দ্রষ্টব্য]

বীজ বিশ্লেষকের নিকট নমুনা প্রেরণ আবেদন

প্রাপক

বীজ বিশ্লেষক

.....
.....
.....

বীজ আইন, ২০১৮ এর ধারা ১৯(১) (ক) এবং/বা ধারা ২০(২) (খ) ও (গ) এ বর্ণিত বিধান মোতাবেক নিম্নে উল্লিখিত বীজ নমুনার মান পরীক্ষার নিমিত্ত এতৎসঙ্গে প্রেরিত হইল।

১। নমুনার ক্রমিক নম্বর :

২। নমুনা সংগ্রহের তারিখ ও স্থান :

৩। দাখিলকৃত বীজ নমুনার বিবরণ :

- (ক) পরীক্ষাগারের নম্বর : তারিখ :
- (খ) উৎস :
- (গ) ঠিকানা :
- (ঘ) ফসলের নাম : জাতের নাম :
- (ঙ) বীজের শ্রেণি :
- (চ) লট নম্বর : পরিমাণ : কেজি :
- (ছ) ফসল কর্তনের তারিখ :
- (জ) মন্তব্য :
- (ঝ) বীজ সংগ্রহের তারিখ :

প্রদানকারীর স্বাক্ষর ও সিল

গ্রহণকারীর স্বাক্ষর ও সিল

ফরম-৪

[বিধি ৭ এর দফা (ঝ) দ্রষ্টব্য]

জন্মকৃত রেকর্ড, রেজিস্টার, দলিল বা মালামালের রসিদ

প্রাপক,

বীজ ডিলারের নাম ও ঠিকানা

.....
.....
.....

বীজ আইন, ২০১৮ এর ধারা ১৯(৪) এর বিধান মোতাবেক নিম্ন বর্ণিত রেকর্ড বা মালামাল—

১।

২।

৩।

..... এর আজিানা হইতে অদ্য খ্রিঃ তারিখে জন্ম করা হইল।

আজিনার অবস্থান :

তারিখ :

জন্মকৃত রেকর্ডপত্র বা মালামালের বিবরণ :

১।

২।

৩।

তারিখ :

বীজ পরিদর্শকের স্বাক্ষর ও সিল

দুইজন সাক্ষীর নাম ও স্বাক্ষর :

১।

২।

ফরম-৫
[বিধি ৭ এর দফা (ঠ) দ্রষ্টব্য]

আদেশ

প্রাপক,

বীজ ডিলারের নাম ও ঠিকানা

.....
.....
.....

যেহেতু, আপনার তত্ত্বাবধানে রক্ষিত নিম্নবর্ণিত বীজের গুণগতমান বা তথ্যাবলি সংরক্ষণের ক্ষেত্রে বীজ আইন, ২০১৮ এর ধারা ১০ ও বীজ বিধিমালার বিধান লঙ্ঘিত হইয়াছে।

সেইহেতু, আমি বীজ আইন, ২০১৮ এর ধারা ১০ এর বিধান মোতাবেক উক্ত বীজের স্টক অদ্য..... খ্রিঃ তারিখ হইতে (সময়কাল) মধ্যে হস্তান্তর না করাসহ নিম্নলিখিত ত্রুটিগুলি সংশোধনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করিতেছি।

১।

২।

৩।

স্থান :

তারিখ :

বীজ পরিদর্শকের স্বাক্ষর ও সিল

বীজের স্টক বিবরণী :

১।

২।

৩।

তারিখ :

বীজ পরিদর্শকের স্বাক্ষর ও সিল

ফরম-৬
[বিধি ৭ এর দফা (ড) দৃষ্টব্য]
আইন অমান্যের বিজ্ঞপ্তি

বিজ্ঞপ্তি নম্বর—

তারিখ-

প্রতি,

বীজ ডিলার

স্বত্বাধিকারী

ঠিকানা

ফোন/মোবাইল নম্বর

এর বিরুদ্ধে অনুসন্ধান পরবর্তী

অপরাধ পাওয়া গিয়াছে।

নিম্নরূপ আইন অমান্যের কারণে :

১। বীজ আইন, ২০১৮

২। বীজ বিধিমালা, ২০২০

অভিযোগ- বর্ণিত আইনের ধারা

.....।

বিধিমালার বিধি

.....

অদ্য খ্রিঃ তারিখ : ঘটিকার সময় : জেলার: উপজেলার :

..... নামক স্থানে ভঙ্গা করায় তা অপরাধ

হিসাবে গণ্য,

.....

বীজ/দ্রব্যসমূহ

লেবেলার

নির্দেশনামা- প্রাপ্ত, অভিযোগ/অভিযোগসমূহ খণ্ডন বা নিষ্পত্তিপূর্বক খ্রিঃ তারিখের মধ্যে/তাৎক্ষণিকভাবে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করিতে বীজ আইন, ২০১৮ ধারা ১৯ এর উপ-ধারা (৫) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এই নোটিশ এতদ্বারা জারি করা হইল।

পরবর্তী কার্যক্রম

বর্ণিত বীজ/মালামালের ক্ষেত্রে প্রাপ্ত অভিযোগ খণ্ডন বা নিষ্পন্ন না করায় এবং অপরাধটি বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, ভ্রাম্যমাণ আদালত, (সংশ্লিষ্ট এলাকা) বরাবর বীজ বিধিমালা, ২০২০ এর বিধি ৭ এর দফা (ড) তে বর্ণিত ক্ষমতা বলে প্রসিকিউশন অফিসার হিসাবে বীজ 'বীজ আইন ২০১৮'-এর ধারা ২৭ মোতাবেক তা অভিযোগ হিসাবে দাখিল করা হইল। উল্লিখিত অপরাধের দায়ে আসামি/আসামিগণের বিরুদ্ধে 'বীজ আইন ২০১৮'-এর ধারা ২৪ অনুযায়ী আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে মর্জি হয়।

বীজ পরিদর্শকের নাম ও স্বাক্ষর

তারিখ :

ফরম-৭

[বিধি ৯ এর দফা (খ) দ্রষ্টব্য]

বীজ বিশ্লেষণ ফলাফল প্রতিবেদন

ফসলের নাম : জাত/প্রজাতির নাম :
নমুনা প্রাপ্তির তারিখ : পরীক্ষার তারিখ :
বীজের শ্রেণি :
বীজ নমুনার পরিমাণ : বিশুদ্ধতা : %
লট নম্বর : অঙ্কুরোদগম ক্ষমতা : %
রেফারেন্স/কোড নম্বর : আর্দ্রতা : %

(ক) বিশুদ্ধতা বিশ্লেষণ

বিশুদ্ধ বীজ (%)	জড় পদার্থ (%)	অন্যান্য ফসলের বীজ (%)	আগাছার বীজ/কেজি (সংখ্যা)

(খ) বিশুদ্ধ বীজের অঙ্কুরোদগম ক্ষমতা পরীক্ষা

চূড়ান্ত গণনায় স্বাভাবিক চারা (%)	অস্বাভাবিক চারা (%)	শক্ত বীজ (%)	সতেজ অ-অঙ্কুরিত বীজ (%)	মৃত বীজ (%)

বীজ বিশ্লেষকের স্বাক্ষর ও সিল

স্মারক নম্বর :

তারিখ :

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল :

ফরম-৮
[বিধি ১০ এর দফা (১) দ্রষ্টব্য]
বীজ ডিলার নিবন্ধন আবেদন

বরাবর

মহাপরিচালক, বীজ অনুবিভাগ/সচিব, জাতীয় বীজ বোর্ড
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০

- ১। *আবেদনকারীর নাম :
 - ২। *প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা :
 - ৩। আবেদনকারীর পিতার নাম :
 - ৪। মাতার নাম :
 - ৫। *স্থায়ী ঠিকানা :
 - ৬। বর্তমান যোগাযোগ ঠিকানা :
(ক) *মোবাইল নম্বর :
(খ) ই-মেইল নম্বর (যদি থাকে) :
(গ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :
(ঘ) জন্ম তারিখ (জাতীয় পরিচয়পত্র অনুযায়ী) :
 - ৭। *প্রতিষ্ঠানের ধরন (টিক চিহ্ন দিন)
 ব্যক্তি মালিকানা/ যৌথ মালিকানা/ প্রাইভেট/ সরকারি/ বহুজাতিক/ এনজিও
 - ৮। *কাজের ধরন (টিক চিহ্ন দিন)
 বীজ উৎপাদন/ বীজ বিক্রি/ বীজ প্রক্রিয়াজাত ও প্যাকেটজাত/ বীজ আমদানি/ বীজ রপ্তানি/ বীজ গবেষণা ও উন্নয়ন।
 - ৯। বীজ বিষয়ে কাজের পরিমাণ (টন).....উৎপাদন/বিক্রয়/আমদানি ও রপ্তানি/প্রক্রিয়াজাতকরণ [বিগত ২ (দুই) বৎসর] প্রথম বৎসর টন এবং দ্বিতীয় বৎসর টন।
 - ১০। *ট্রেড লাইসেন্স/কোম্পানির রেজিস্ট্রেশন নম্বর :
 - ১১। আমদানি/রপ্তানি নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ (যদি থাকে) :
 - ১২। এতৎসম্পর্কিত অন্য কোনো তথ্য (যদি থাকে) :
 - ১৩। *ট্রেজারি চালানে জমা টাকার পরিমাণ :; ট্রেজারি চালান নম্বর :.....; তারিখ :.....
ব্যংকের নাম :; শাখার নাম :.....
- আবেদনে উপরিবর্ণিত তথ্যাবলি সঠিক এবং উহা আমি নিজে পূরণ করিয়াছি বা আমার জ্ঞাতসারে পূরণ করা হইয়াছে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

আবেদনপত্রের সহিত নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযুক্ত করিতে হইবে, যথা :

- ১। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি;
- ২। ট্রেড লাইসেন্স এর কপি;
- ৩। ট্রেজারি চালান জমার মূলকপি (ট্রেজারি চালান জমার কোড নম্বর : ১-৪৩৩৮-০০০০-২৬৮১);
- ৪। বীজ পরিদর্শক কর্তৃক বীজ ডিলার হিসাবে নিবন্ধনের সুপারিশ; এবং
- ৫। বেসরকারি প্রতিষ্ঠাসমূহকে বাংলাদেশ সিড এসোসিয়েশনের সদস্য মর্মে সনদপত্রের কপি দাখিল করিতে হইবে।

[বিশেষ দ্রষ্টব্য : * তারকাচিহ্নিত ঘর যথাযথভাবে পূরণ না করিলে আবেদনপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।]

ফরম-৯

[বিধি ১০ এর দফা (৬) দ্রষ্টব্য]
বীজ ডিলার নিবন্ধন নবায়ন আবেদন

বরাবর

মহাপরিচালক, বীজ অনুবিভাগ/সচিব, জাতীয় বীজ বোর্ড
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০

- ১। *আবেদনকারীর নাম :
- ২। *প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা :
- ৩। *বীজ ডিলার নিবন্ধন সনদের নম্বর ও নিবন্ধনের তারিখ :
- ৪। আবেদনকারীর পিতার নাম :
- ৫। মাতার নাম :
- ৬। *স্থায়ী ঠিকানা :
- ৭। বর্তমান যোগাযোগ ঠিকানা :
(ক) *মোবাইল নম্বর :
(খ) ই-মেইল নম্বর (যদি থাকে) :
(গ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :
(ঘ) জন্ম তারিখ (জাতীয় পরিচয়পত্র অনুযায়ী) :
- ৮। *প্রতিষ্ঠানের ধরন (টিক চিহ্ন দিন)
 ব্যক্তি মালিকানা/ যৌথ মালিকানা/ প্রাইভেট/ সরকারি/ বহুজাতিক/ এনজিও
- ৯। *কাজের ধরন (টিক চিহ্ন দিন)
 বীজ উৎপাদন/ বীজ বিক্রি/ বীজ প্রক্রিয়াজাত ও প্যাকেটজাত/ বীজ আমদানি/ বীজ রপ্তানি/ বীজ গবেষণা ও উন্নয়ন।
- ১০। বীজ বিষয়ে কাজের পরিমাণ (টন).....উৎপাদন/বিক্রয়/আমদানি ও রপ্তানি/প্রক্রিয়াজাতকরণ
[বিগত ২ (দুই) বৎসর] ১ম বৎসর টন এবং ২য় বৎসর টন।
- ১১। *ট্রেড লাইসেন্স/কোম্পানির রেজিস্ট্রেশন নম্বর :
- ১২। আমদানি/রপ্তানি নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ (যদি থাকে) :
- ১৩। এতৎসম্পর্কিত অন্য কোনো তথ্য (যদি থাকে) :
- ১৪। *ট্রেজারি চালানে জমা টাকার পরিমাণ :; ট্রেজারি চালান নম্বর :; তারিখ :
ব্যাংকের নাম :; শাখার নাম :

আবেদনে বর্ণিত তথ্যাবলি সঠিক এবং উহা আমি নিজে পূরণ করিয়াছি অথবা আমার জ্ঞাতসারে পূরণ করা হইয়াছে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

আবেদনপত্রের সহিত নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযুক্ত করিতে হইবে, যথা :—

- ১। বীজ ডিলার হিসাবে নিবন্ধন সনদের মূলকপি;
- ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি;
- ৩। ট্রেজারি চালান জমার মূলকপি (ট্রেজারি চালান জমার কোড নম্বর : ১-৪৩৩৮-০০০০-২৬৮১);
- ৪। বেসরকারি প্রতিষ্ঠাসমূহকে বাংলাদেশ সিড এসোসিয়েশনের সদস্য মর্মে সনদপত্রের কপি দাখিল করিতে হইবে।

[বিশেষ দ্রষ্টব্য : * তারকাচিহ্নিত ঘর যথাযথভাবে পূরণ না করিলে আবেদনপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।]

ফরম-১০

[বিধি ১১ এর উপ-বিধি (২) দ্রষ্টব্য]

নিয়ন্ত্রিত ফসলের জাত ছাড়করণ বা নিবন্ধন আবেদন

বরাবর
পরিচালক
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি

তারিখ :

- ১। প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা:
- ২। বীজ ডিলার নিবন্ধন নম্বর (বৈধ/হালনাগাদ):
- ৩। প্রস্তাবিত জাতের উন্নয়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম ও ঠিকানা:
- ৪। যে জাত হইতে প্রস্তাবিত জাতের উদ্ভব হইয়াছে তাহার
 - (ক) বাংলা নাম:
 - (খ) ইংরেজি নাম:
 - (গ) উদ্ভিদতাত্ত্বিক/বৈজ্ঞানিক নাম:
 - (ঘ) স্টেশন নম্বর:
 - (ঙ) জাতের প্রস্তাবিত নাম (বাংলা ও ইংরেজি):
- ৫। প্রস্তাবিত জাতের উৎস:
 - (ক) সূচনা:
 - (খ) উৎস দেশ/স্থান ও প্রতিষ্ঠানের নাম:
 - (গ) মূল স্টেশন নম্বর (Number):
 - (ঘ) বংশ পরিচয় নম্বর (Pedigree Number):
 - (ঙ) প্যারেন্টেজ (Parentage):
- ৬। প্রস্তাবিত জাতের পরিবেশগত (Ecological) চাহিদা:
 - (ক) মৌসুম:
 - (খ) মৃত্তিকা:
 - (গ) পানি:
 - (ঘ) অন্য কোনো তথ্য:
- ৭। প্রস্তাবিত জাতের কৃষিতাত্ত্বিক (Agronomical) চাহিদা:
 - (ক) চাষ পদ্ধতি:
 - (খ) প্রতি হেক্টরে বীজের হার (কেজি):
 - (গ) রোপণ দূরত্ব:
 - (ঘ) প্রতি হেক্টরে গাছের সংখ্যা:
 - (ঙ) প্রতি হেক্টরে সারের প্রয়োজনীয়তা:
 - (চ) মাঠে ফসলের জীবনকাল (বীজ হইতে বীজ):

- ৮। পণ্য ব্যবহারের জন্য যদি বিশেষ প্রক্রিয়াজাতকরণের প্রয়োজন হয়, তাহা হইলে উহার বিবরণ:
- ৯। ফসলের ব্যবহারযোগ্য অংশের নাম:
- ১০। রোগ এবং পোকাকার প্রতিক্রিয়ার উপর কোনো পরীক্ষা করা হইয়া থাকিলে উহার বিবরণ:
 (ক) প্রাকৃতিক (পরীক্ষিত মৌসুম/বৎসরের সংখ্যা):
 (খ) কৃত্রিম:
- ১১। প্রস্তাবিত জাতের স্বাতন্ত্র্য বৈশিষ্ট্যের বর্ণনা :
- ১২। নিম্নলিখিত পরীক্ষাগুলোর বর্ণনা (টন/হে:):
 (ক) অগ্রগামী সারির ফলন পরীক্ষা (AYT):
 (খ) আঞ্চলিক ফলন পরীক্ষা (RYT):
 (গ) অগ্রগামী সারির অভিযোজন পরীক্ষা (ALART):
 (ঘ) কৃষিতাত্ত্বিক পরীক্ষা:
 (ঙ) খামারে ফলন পরীক্ষা:
 (চ) কৃষকের মাঠে পরীক্ষা (PVT):
- ১৩। (ক) প্রজনন দ্রব্যের উৎস:
 (খ) প্রস্তাবিত জাত উন্নয়নের পদ্ধতি:
- ১৪। (ক) প্রস্তাবিত জাতের সামগ্রিক অঙ্গসংস্থান (Morphology):
 (খ) জাত শনাক্তকারী বৈশিষ্ট্য:
- ১৫। (ক) কৃষি-পরিবেশ অঞ্চলে (Agro-Ecological Zone) জাতটির উপযুক্ততা:
 (খ) উপযুক্ত শস্য বিন্যাসের বর্ণনা, যদি থাকে:
- ১৬। সার ও পানি ব্যবস্থাপনাসহ অনুকূল চাষ পরিচর্যার বর্ণনা:
 (ক) রোপণ:
 (খ) সার প্রয়োগ:
 (গ) পানি ব্যবস্থাপনা:
- ১৭। (ক) ফলন পরীক্ষার ফলাফল এবং প্রস্তাবিত জাতের বর্ণনা:
 (খ) সর্বোত্তম জাতের বৈশিষ্ট্যের সহিত তুলনামূলক পার্থক্য:
 (গ) কোনো প্রজাতির প্রত্যাহারের পরামর্শ থাকিলে তাহার নাম:
- ১৮। শস্য সংগ্রহ পদ্ধতি:
- ১৯। (ক) প্রক্রিয়াজাতকরণ এবং গুদামজাতকরণের পদ্ধতি (কোনো নূতন পদ্ধতির প্রয়োজন হইলে তাহার বর্ণনা):
 (খ) গুদামজাতকরণ পরীক্ষার ফলাফল:
 (১) প্রাকৃতিক অবস্থায়:
 (২) শীতাতপ নিয়ন্ত্রিত (বিশেষ প্রকার/পদ্ধতি):

- ২০। (ক) ভৌত উপাদান (আকার, আকৃতি, ওজন ইত্যাদি) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
 আকার/আকৃতি:
 বুনট (Texture):
 বর্ণ (Colour):
 এক হাজার দানার ওজন (গ্রাম) (আলু/ইক্ষু ব্যতীত):
 বীজের সুগুতা:
- (খ) রাসায়নিক উপাদান, পুষ্টিগত অবস্থা এবং রান্নার উপযোগিতা কৌশল (ভোজ্য দ্রব্যের ক্ষেত্রে):
 (গ) পুনরুদ্ধারের অনুপাত (Recovery ratio) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
 (ঘ) ফসলের ভোগ্য অংশ ভাজ্জার অনুপাত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
- ২১। রোগ বলাইয়ের প্রতিক্রিয়া:
- ২২। বীজ হিসাবে ব্যবহৃত অংশ:
- ২৩। (ক) বীজ উৎপাদনের পদ্ধতি (ইনব্রিড বা হাইব্রিডের জন্য গৃহীত বিশেষ সতর্কতা, পৃথকীকরণ মান, বীজের জীবনীশক্তি কমপক্ষে ১২ (বার) মাস পর্যন্ত বর্ধিতকরণ এবং বিশেষ গুদামজাতকরণের প্রয়োজনীয়তা):
 (খ) অঙ্গসংস্থানগতভাবে (Morphologically) কাছাকাছি (Most Similar) জাত বা প্রজাতিসমূহের তালিকা:
 (গ) ডিইউএস (DUS) টেস্ট এর আলোকে কাছাকাছি (Most Similar) জাত বা প্রজাতির তালিকা হইতে পার্থক্যের তালিকা (প্রমাণপত্র দাখিল করিতে হইবে);
- ২৪। (ক) কে বা কোথায় প্রজনন বীজ উৎপাদন করিবে:
 (খ) মৌসুমওয়ারী/বাৎসরিক কী পরিমাণ প্রজনন বীজ সরবরাহ করা যাইতে পারে:
 (গ) কে ভিত্তি বীজ ও প্রত্যাযিত বীজ উৎপাদন করিবে এবং উৎপাদনকারীর মতামত নেওয়া হইয়াছে কি না:
 (ঘ) ডিএই যখন কৃষকের মাঠে জাত উন্নয়ন সংস্থার সহযোগিতায় প্রদর্শনী গ্রহণে সমর্থ হইবে তখন কতগুলি প্রদর্শনী করিতে হইবে:
 (ঙ) উপরে উল্লিখিত সকল তথ্য ও ফসল সংগ্রহোত্তর এবং বীজ উৎপাদন সংবলিত একটি বাংলা প্রযুক্তি অনুলিপি এতদসঙ্গে সংযোজিত।
- ২৫। অতিরিক্ত তথ্যাবলি :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

আবেদনপত্রের সহিত নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযুক্ত করিতে হইবে:

- ১। বীজ ডিলার নিবন্ধ সনদের কপি।
- ২। আবেদনকারী কর্তৃক জাতটির গুণগতমান ও বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণের দায়-দায়িত্ব বহন করিবার ঘোষণাপত্র।
- ৩। বেসরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহকে বাংলাদেশ সীড এসোসিয়েশনের সদস্য মর্মে সনদপত্রের কপি দাখিল করিতে হইবে।

ফরম-১১

[বিধি ১১ এর উপ-বিধি (৩) দ্রষ্টব্য]

অনিয়ন্ত্রিত ফসলের জাত ছাড়করণ বা নিবন্ধন আবেদন

বরাবর

মহাপরিচালক, বীজ অনুবিভাগ/সচিব, জাতীয় বীজ বোর্ড
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০

১। প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা:

২। বীজ ডিলার নিবন্ধন নম্বর (বৈধ/হালনাগাদ): তারিখ :

৩। আবেদনকারীর নাম ও ঠিকানা (প্রস্তাবিত জাতের উন্নয়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি):

৪। যে জাত হইতে প্রস্তাবিত জাতের উদ্ভব হইয়াছে তাহার—

(ক) বাংলা নাম:

(খ) ইংরেজি নাম:

(গ) উদ্ভিদতাত্ত্বিক/বৈজ্ঞানিক নাম:

৫। নিবন্ধনের জন্য প্রস্তাবিত নাম (বাংলা ও ইংরেজি):

৬। প্রস্তাবিত জাতের পরিবেশগত (Ecological) চাহিদা :

(ক) সূচনা:

(খ) উৎস দেশ/স্থান ও প্রতিষ্ঠানের নাম:

৭। প্রজননবিদের নাম ও ঠিকানা:

৮। প্রস্তাবিত জাতের কৃষিতাত্ত্বিক (Agronomical) চাহিদা:

(ক) চাষ পদ্ধতি:

(খ) প্রতি হেক্টরে বীজের হার:

(গ) রোপণ দূরত্ব:

(ঘ) প্রতি হেক্টরে গাছের সংখ্যা:

(ঙ) প্রতি হেক্টরে সারের প্রয়োজনীয়তা:

(চ) মাঠে ফসলের জীবনকাল (বীজ হইতে বীজ):

৯। ফসলের উৎপাদিত পণ্য ব্যবহারের জন্য যদি বিশেষ প্রক্রিয়াজাতকরণের প্রয়োজন হয়, তাহা হইলে উহার বিবরণ:

- ১০। ফসলের ব্যবহারযোগ্য অংশের নাম:
- ১১। রোগ এবং পোকাকার প্রতিক্রিয়ার উপর কোনো পরীক্ষা করা হইয়া থাকিলে উহার বিবরণ: প্রাকৃতিক (পরীক্ষিত মৌসুম/বৎসরের সংখ্যা):
- ১২। প্রস্তাবিত জাতের বৈশিষ্ট্যের বিবরণ :
 - (ক) শনাক্তকারী বৈশিষ্ট্য:
 - (খ) অন্যান্য বিশেষ বৈশিষ্ট্য:
- ১৩। নিম্নলিখিত পরীক্ষার বর্ণনা (ফলন: টন/হেক্টর):
 - (ক) আঞ্চলিক ফলন পরীক্ষা (RYT):
 - (খ) খামারে ফলন পরীক্ষা:
 - (গ) কৃষকের জমিতে ফলন পরীক্ষা:
 - (ঘ) কৃষিতাত্ত্বিক পরীক্ষা:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

আবেদনপত্রের সহিত নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযুক্ত করিতে হইবে:

- ১। বীজ ডিলার নিবন্ধ বৈধ/হালনাগাদ প্রত্যয়নপত্রের সনদের কপি;
- ২। আবেদনকারী কর্তৃক জাতটির গুণগতমান ও বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণের দায়-দায়িত্ব বহন করার ঘোষণাপত্র; এবং
- ৩। বেসরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহকে বাংলাদেশ সীড এসোসিয়েশনের সদস্য মর্মে সনদপত্রের কপি দাখিল করিতে হইবে।

ফরম-১২
[বিধি ১৩ দ্রষ্টব্য]

বীজ প্রত্যয়ন সনদের আবেদনপত্র

বরাবর

বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি

- ১। ক্রমিক নম্বর:
- ২। রেজিস্ট্রেশন নম্বর:
- ৩। আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা:
বৈধ/হালনাগাদ বীজ ডিলার নিবন্ধন নম্বর ও নিবন্ধনের তারিখ (এনএসবি কর্তৃক):
- ৪। ফসল ও জাতের নাম : (ক) ফসল: (খ) জাত:
- ৫। আবেদনকারীর ঠিকানা:
(ক) গ্রাম: (খ) ইউনিয়ন/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন:
(গ) ডাকঘর: (ঘ) থানা/উপজেলা:
(ঙ) জেলা: (চ) ফোন/মোবাইল নম্বর:
(ছ) ই-মেইল ঠিকানা:
- ৬। প্লটের অবস্থান (মৌজা/স্কিম ম্যাপসহ):

মৌজা/স্কিমের নাম	প্লট নম্বর	জমির পরিমাণ (হেক্টর)	জাত	ফসল কর্তনের সম্ভাব্য তারিখ
	(১)			
	(২)			
	(৩)			
	(৪)			
	(৫)			

মোট:

- ৭। বীজের উৎস (বীজের প্রত্যয়ন ট্যাগ নম্বর এবং কার্ডের অন্যান্য তথ্য উল্লেখপূর্বক কপি সংযুক্ত করিতে হইবে):
- ৮। কোন শ্রেণির বীজ উৎপাদন করা হইবে (প্রজনন/ভিত্তি/প্রত্যয়িত):

৯। বপন/রোপণের তারিখ:

১০। বপন/রোপণের পূর্বে (কর্মসূচি):

উৎপাদন বৎসর	বীজ উৎপাদনকারী সংস্থা/খামার/জোন অথবা এরিয়ার নাম	ব্লক/সাব এরিয়ার নাম (উৎপাদন পুটের অবস্থান)	মৌসুম	ফসলের নাম	ফসলের জাত	বীজের শ্রেণি	বীজ উৎপাদন এরিয়া (হেক্টর)	বীজ উৎপাদনের পরিমাণ (কেজি/মে.টন):
-------------	--	---	-------	-----------	-----------	--------------	----------------------------	-----------------------------------

১১। বপন/রোপণের সমাপ্তির পর:

উৎপাদন বৎসর	বীজ উৎপাদন খামার/জোন/এরিয়ার নাম	ব্লক/সাব এরিয়ার নাম (উৎপাদন পুটের অবস্থান)	ফসলের নাম ও মৌসুম	ফসলের জাত	বীজের শ্রেণি	বীজের উৎস, শ্রেণি ও লট নং	উৎপাদকের নাম ও ঠিকানা	পুট নম্বর	বীজ উৎপাদন এরিয়া (হেক্টর)	রোপণের তারিখ
-------------	----------------------------------	---	-------------------	-----------	--------------	---------------------------	-----------------------	-----------	----------------------------	--------------

১২। ফুল আসার পর (আলু/ইক্ষু ব্যতীত)

উৎপাদন বৎসর	বীজ উৎপাদন সংস্থা/খামার/জোন/এরিয়ার নাম	ব্লক/সাব এরিয়ার নাম (উৎপাদন পুটের অবস্থান)	ফসলের নাম ও মৌসুম	ফসলের জাত	বীজের শ্রেণি	যে শ্রেণির বীজ উৎপাদন করা হইবে	বীজের উৎস, শ্রেণি ও লট নং	উৎপাদকের নাম ও ঠিকানা	পুট নম্বর	বীজ উৎপাদন এরিয়া (হেক্টর)	সম্ভাব্য বীজ প্রাপ্তি (কেজি/মে.টন)	সম্ভাব্য ফসল কর্তনের তারিখ
-------------	---	---	-------------------	-----------	--------------	--------------------------------	---------------------------	-----------------------	-----------	----------------------------	------------------------------------	----------------------------

১৩। ফসল কর্তনের পর:

বীজ প্রক্রিয়া-জাতকরণ কেন্দ্রের নাম এবং বীজ সংরক্ষণাগারের স্থান	বীজ সংগ্রহের বৎসর	উৎপাদন এরিয়া বা স্থানের নাম ও ঠিকানা	ফসলের ও জাতের নাম	বীজের শ্রেণি	প্রতিষ্ঠান বা সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত লট নম্বর	লটে বীজের পরিমাণ (মে.টন)	প্রত্যয়ন ট্যাগ প্রতি বীজের পরিমাণ (কেজি)	মোট প্রত্যয়ন কাজের চাহিদা
---	-------------------	---------------------------------------	-------------------	--------------	--	--------------------------	---	----------------------------

আবেদনকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

ফরম-১৩
[বিধি ১৪ দ্রষ্টব্য]

বীজ মাঠ প্রত্যয়নের জন্য গ্রহণ

আবেদনপত্রের নম্বর:

তারিখ:

বীজ ডিলার নিবন্ধন নম্বর:

প্রাপক

আবেদন/উৎপাদনকারীর নাম ও ঠিকানা:

.....

.....

জমির অবস্থান:

ফসলের নাম:

জাতের নাম:

ব্যবহৃত বীজের শ্রেণি:

প্লট নম্বর:

জমির পরিমাণ (হেক্টর):

কোন শ্রেণির বীজ উৎপাদন করা হইবে (প্রজনন/ভিত্তি/প্রত্যয়িত):

সম্ভাব্য ফসল কর্তনের তারিখ:

পৃথকীকরণ দূরত্ব (মিটার):

বীজবাহিত রোগের নাম (মাঠমান প্রযোজ্য):

অন্য ফসলের গাছ সংখ্যা:

আগাছা (প্রকার এবং সংখ্যা):

ইহা কি চূড়ান্ত প্রতিবেদন (হ্যাঁ/না):

প্রতি হেক্টরে বীজের সম্ভাব্য ফলন (কেজি/মে.টন):

উৎপাদক অথবা প্রতিনিধি পরিদর্শনের সময় উপস্থিত ছিল কিনা (হ্যাঁ/না):

প্রত্যয়নের জন্য এই ফসল কি মাঠ মান নিশ্চিত করে (হ্যাঁ/না):

কত হেক্টর জমি মাঠ মান নিশ্চিত করে:

মন্তব্য:

পরিদর্শনের তারিখ:

উপাদক বা প্রতিনিধির স্বাক্ষর:

তারিখ

গণনার বিবরণ (যদি গণনা সম্পন্ন হইয়া থাকে)

শতকরা হার	গাছ বা শীষের সংখ্যা				
	গণনার সংখ্যা	অফটাইপ বা অন্য জাত	অন্য ফসল	আপভিকর আগাছা	বীজবাহিত রোগাক্রান্ত গাছ
(ক) অফটাইপ/অন্য জাত:	১				
(খ) অন্য ফসল:	২				
(গ) বীজবাহিত রোগাক্রান্ত গাছ:	৩				
(ঘ) অনাকাঙ্ক্ষিত আগাছা:	৪				
	৫				
	৬				
	৭				
	৮				
	৯				
	১০				

বীজ প্রত্যয়নকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

ফরম-১৪
[বিধি ১৪ দ্রষ্টব্য]
বীজ মাঠ বাতিল

আবেদন পত্রের নম্বর:

তারিখ:

বীজ ডিলার নিবন্ধন নম্বর:

প্রাপক

আবেদন/উৎপাদনকারীর নাম ও ঠিকানা:

.....
.....

উৎপাদিত জমির অবস্থান:

বীজ ফসলের মাঠ পর্যবেক্ষণের বিবরণ:

- | | |
|------------------------|---|
| (ক) পৃথকীকরণ দূরত্ব | : |
| (খ) অন্য জাতের মিশ্রণ | : |
| (গ) অন্য ফসলের মিশ্রণ | : |
| (ঘ) অনাকাঙ্ক্ষিত আগাছা | : |
| (ঙ) বীজবাহিত রোগ | : |
| (চ) অন্যান্য কারণ | : |

জনাব,

আপনাকে জানানো যাইতেছে যে, ফসলের জাতের হেক্টর জমি (প্লট নম্বর) পরিদর্শন এর নির্ধারিত মাঠ মান নিশ্চিত না হওয়ায় বাতিল করা হইল।

বীজ প্রত্যয়ন কর্মচারীর সুপারিশ :

বাতিল আদেশ প্রাপ্তির পর ইহা নিশ্চিত করিতে হইবে যে, বাতিলকৃত প্লট হইতে উৎপাদিত ফসল বীজ হিসাবে ব্যবহার করা যাইবে না।

বীজ প্রত্যয়নকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

তারিখ:

অনুলিপি:

আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন কর্মচারী/
পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি

ফরম-১৫
[বিধি ১৫ এর উপ-বিধি (১) দ্রষ্টব্য]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি
বীজ প্রত্যয়ন সনদপত্র

বীজের শ্রেণি:

প্রত্যয়ন ট্যাগ নম্বর:

ফসল:

জাত:

এই বীজ জাতীয় বীজ বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত মান মোতাবেক উৎপাদিত।

পরিচালক
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সির

বীজ মান:

বিশুদ্ধ বীজ (ন্যূনতম ওজন): %

জড় পদার্থ (সর্বোচ্চ ওজন): %

অন্যান্য বীজ (সর্বোচ্চ ওজন): %

(ক) অন্য ফসলের বীজ (সর্বোচ্চ সংখ্যা): সংখ্যা/কেজি

(খ) আগাছার বীজ (সর্বোচ্চ সংখ্যা): সংখ্যা/কেজি

অঙ্কুরোদগম ক্ষমতা (সর্বনিম্ন): %

আর্দ্রতা (সর্বোচ্চ ওজন): %

ফরম-১৬

[বিধি ১৫ এর উপ-বিধি (৭) দ্রষ্টব্য]

বাজার পরিদর্শন প্রতিবেদন

পরিদর্শনের তারিখ-	বীজ ফসলের নাম-	জাত-	শ্রেণি-
প্রাপ্ত লট নং, বীজ ব্যাগের সংখ্যা ও বীজের পরিমাণ-		নমুনা সংগ্রহের স্থান-	নমুনার পরিমাণ-
বীজ ডিলারের নাম ও ঠিকানা-		বীজ ডিলার হিসাবে নিবন্ধনের নম্বর ও তারিখ-	
উৎপাদনকারীর নাম ও ঠিকানা-		বিতরণ/সরবরাহকারীর নাম ও ঠিকানা-	
ব্যাগে বীজের প্রকৃত ওজন/সংখ্যা-		ল্যাবেলের রং-	
বীজ পরীক্ষার তারিখ ও বীজ পরীক্ষকের নাম-		প্যাকিং এর তারিখ-	
মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ-		গুদামজাতকরণের তারিখ-	
বীজ পরিদর্শনের তথ্যাবলি: (ক) বীজের প্রকৃতি (দানা/চারা/কন্দাল/বালু/রাইজম/বুট কাটিং/কলম) (খ) বীজ (পরিশোধিত/অপরিশোধিত) (গ) ধারকের প্রকৃতি (নতুন/পুরাতন) (ঘ) ধারকের প্রকার (প্লাস্টিক/ধাতব/বস্তা জাতীয়/কাঁচ/অন্যান্য) (ঙ) ধারকের অবস্থা (খোলা/প্যাকেটকৃত) (চ) ধারকের আকার (চৌকো/গোলাকৃতি/সিলিডার) নমুনা সংগ্রহের পদ্ধতি: নমুনা পাত্র: নমুনা সংগ্রহ যন্ত্র: বীজ ডিলারের স্বাক্ষর: স্বাক্ষীর নাম, স্বাক্ষর ও ঠিকানা: ১। ২। বীজ পরিদর্শকের মন্তব্য:	বীজ মানের নিশ্চয়তা বিশ্লেষণের হার (%): বিশুদ্ধ বীজ- অন্যান্য বীজ- জড় পদার্থ- অঙ্কুরোদগম ক্ষমতা- আর্দ্রতা- অন্যান্য-		
		বীজ পরিদর্শকের নাম ও স্বাক্ষর	

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ নাসিরুজ্জামান

সচিব।

মোঃ তারিকুল ইসলাম খান, উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।

মোঃ আসাদুজ্জামান, উপপরিচালক (অতিঃ দায়িত্ব), বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও,

ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত। website : www.bgpress.gov.bd